

Skolens plan for bruk av Skoleplattform Oslo og krav til minimumskompetanse



Informasjon, kommunikasjon og samhandling:

Lærere – elev

- Årsplaner/ halvårsplaner/periodeplaner
 - IST Everyday/ Showbie
- Lekser, oppgaver, aktiviteter, ressurser og lignende
 - Ukeplan – Showbie
 - Oppgaver o.l. – Showbie
- Vurdering og oppfølging
 - IST Everyday
- Fagressurser og fagstoff
 - Showbie
- Praktiske fellesbeskjeder
 - Via ukeplanen/ Showbie
- Fraværsregistrering
 - IST Everyday

14.08.2020



Informasjon, kommunikasjon og samhandling:

Lærer – lærer

- Faglig samarbeid og deling av dokumenter
 - Team
 - One-note
 - Trinn
 - One-note, showbie og sharepoint
- Booking av møter og ressurser
 - Outlook

14.08.2020



Informasjon, kommunikasjon og samhandling:

Ledelse – ansatt

- Praktiske fellesbeskjeder
 - Mail/ Skolemelding
- Beredskapsmeldinger
 - Skolemelding
- Møtereferater
 - One-note
- Maler, skjemaer, årshjul og lignende
 - One-note

14.08.2020



Informasjon, kommunikasjon og samhandling:

Ledelse – elev

- Praktiske fellesbeskjeder
 - Skolemelding
- Beredskapsmeldinger
 - Skolemelding
- Reglement, årshjul, skjemaer og lignende
 - Hjemmesiden

14.08.2020



Informasjon, kommunikasjon og samhandling:

Skole – hjem

- Praktiske fellesbeskjeder
 - Mail, ukeplan, skolemelding
- Beredskapsmeldinger
 - Skolemelding
- Møtereferater
 - Hjemmesiden
- Fraværsoppfølging
 - IST Everyday
- Reglement, årshjul, skjemaer og lignende
 - Hjemmesiden, Showbie

14.08.2020



Oversikt over skolens bruk av plattformen

Lærer – elev	Lærer – lærer	Ledelse – ansatt	Ledelse – elev	Skole – hjem
<ul style="list-style-type: none">• IST Everyday• Mail• Showbie• Skolemelding	<ul style="list-style-type: none">• OneNote• Showbie• Sharepoint• Outlook/mail	<ul style="list-style-type: none">• Outlook/mail• Skolemelding• Portalen• OneNote• Skole-SMS	<ul style="list-style-type: none">• Skolemelding• Skole-SMS• Hjemmesiden	<ul style="list-style-type: none">• Mail• Skolemelding• Skole-SMS• Hjemmesiden• IST Everyday

14.08.2020



Krav til minimumskompetanse for ansatte

IST Everyday	Office 365	Portalen	Skolemelding
<ul style="list-style-type: none">• Legge inn halvårsplaner, periodeplaner med beskrivelse• Registrere fravær• Halvårsvurdering	<p>Outlook</p> <ul style="list-style-type: none">• Sende mail• Opprette grupper• Legge inn i kalender• Opprette møte og invitere andre i kalender• Legge inn repeterende hendelser i kalender• Hente frem andres kalendere• Benytte lokal klient• Sende vedlegg <p>OneNote</p> <ul style="list-style-type: none">• Grunnleggende forståelse for OneNote• Skrive referat fra fellesmøter• Lage klassenotatblokker for de ulike elevgruppene.• Bruke klassenotatblokker aktivt i undervisningen.• Benytte lokal klient <p>OneDrive</p> <ul style="list-style-type: none">• Lagre i OneDrive• Synkronisere egen PC med OneDrive	<ul style="list-style-type: none">• Sende meldinger til enkeltpersoner og grupper• Legge ved vedlegg• Be om lesebekreftelse	<ul style="list-style-type: none">• Kunne sende beskjed via systemet for skolemelding.• Være nøyaktig med info og avsender.

14.08.2020